

## Scrum

- ▶ La prima guida su Scrum è stata prodotta nel 2010 da Schwaber e Sutherland
- ▶ Scrum è una struttura di base per aiutare le persone a generare soluzioni per problemi complessi
- ▶ Scrum promuove un ambiente in cui
  - ▶ Un **Product Owner** (proprietario) elenca il lavoro da svolgere su un problema complesso tramite un **Product Backlog** (lavoro arretrato)
  - ▶ Lo **Scrum Team** (sviluppatori) trasforma una parte del lavoro in un incremento durante uno **Sprint** (iterazione)
  - ▶ Lo **Scrum Team** e chi ha interesse nel prodotto (stakeholder) valutano i risultati e fanno aggiustamenti per il prossimo **Sprint**
  - ▶ Si ripete quanto sopra

E. Tramontana

## Principi di Scrum

- ▶ Scrum è semplice, e incompleto. Vari processi e tecniche possono essere usate sulla struttura di Scrum
- ▶ Scrum è basato sull'**empirismo** e sul concetto di **lean**
  - ▶ **Empirismo**: la conoscenza viene dall'esperienza e le decisioni sono prese in accordo a quel che è osservato [Locke, Berkeley, Hume].
  - ▶ **Lean** (snello, agile): ridurre lo spreco e concentrarsi sull'essenziale
- ▶ Scrum impiega un approccio iterativo e incrementale per ottenere prevedibilità e controllo del rischio

E. Tramontana

## Pilastrini di Scrum

- ▶ Scrum si sostiene su tre pilastri: trasparenza, ispezione e adattamento
- ▶ **Trasparenza**: il processo e il lavoro devono essere visibili a chi svolge il lavoro e a chi riceve i risultati. Le decisioni importanti sono basate sui tre **artefatti** (*Product backlog, Sprint backlog, Incremento*). La trasparenza abilita l'ispezione
- ▶ **Ispezione**: gli artefatti di Scrum e il progresso verso l'obiettivo devono essere ispezionati frequentemente e in modo diligente per scoprire potenziali problemi. Scrum fornisce la cadenza delle ispezioni tramite cinque **eventi**. L'ispezione permette l'adattamento
- ▶ **Adattamento**: se qualche aspetto del processo o se il risultato diventano inaccettabili allora il processo o ciò che è prodotto deve essere aggiustato. L'aggiustamento si attua subito per evitare ulteriori divergenze

E. Tramontana

## Eventi di Scrum

- ▶ Gli **Sprint** (iterazioni) hanno lunghezza fissata, tipicamente un mese
- ▶ Lo **Sprint Planning** produce la pianificazione del lavoro da svolgere nello Sprint
- ▶ **Daily Scrum** serve a ispezionare il progresso e adattare lo **Sprint Backlog**. E' un evento di 15 minuti, svolto ogni giorno nello stesso posto. Migliora la comunicazione, identifica ostacoli, promuove il processo decisionale
- ▶ **Sprint Review** ispeziona i risultati dello sprint e determina gli adattamenti. E' il penultimo evento della **Sprint**. Dura al massimo 4 ore (per una Sprint di un mese)
- ▶ **Sprint Retrospective** ha lo scopo di migliorare qualità e efficacia. Il team ispeziona come è andata l'ultima Sprint riguardo gli individui, le interazioni, i processi, i tool, e la **Definition of Done**. La **Definition of Done** è una descrizione dello stato dell'incremento quando esso soddisferà le misure di qualità richieste per il prodotto

E. Tramontana