Laboratorio Di Informatica

Strumenti di Presentazione (PowerPoint)

Sebastiano Battiato battiato@dmi.unict.it www.dmi.unict.it/~battiato

A.A. 2004/05

Contenuti

- Funzionalità presentazione <u>d</u>. n SW per generare una
- Utilizzare gli strumenti standard per creare presentazioni
- Utilizzare le funzionalità di base aggiungere effetti speciali comporre il testo, inserire disponibili ımmagını,

Laboratorio: Progetti/Esame

- Creare una presentazione multimediale
- Temi
- Beni Culturali
- Informatica
- Presentazione Personale
- Chi sono
- □ Propri Lavori (Quadri, Foto, ecc..)
- □ Fantasia!!!
- Vostre Proposte

Concetti Generali (1)

- Esistono bisogna particolare pubblico suscitare diverse situazioni l'interesse 3 CL. n
- Studente che vuole presentare un lavoro svolto ad una commissione
- Professore che vuole illustrare agli allievi l'uso di specifici strumenti
- ...

Concetti Generali (2)

- Come suscitare pubblico? realizzare l'interesse una <u>d</u> comunicazione n particolare per
- lavagna
- schemi cartacei
- relazioni scritte
- lucidi
- diapositive
- PPT

Concetti Generali (3)

- PowerPoint(PPT) è uno dei programmi compresi nel pacchetto Microsoft Office
- Permette di realizzare presentazioni composte da "Diapositive" comprendenti testo, grafici, disegni, immagini, suoni.
- Per ogni oggetto inserito nella presentazione si enfatizzano l'importanza possono impostare effetti di animazione che ne
- Una presentazione può essere utilizzata come "traccia" dei concetti e degli argomenti di cui si vuole fare una trattazione

Concetti Generali (4)

- PPT presentazioni? щ l'Unico Strumento per creare
- PowerPoint non è stessa stregua di PPT (... lo tratteremo?!?) source!), permette di creare presentazioni alla presentazioni! Il Software OpenOffice l'unico strumento per (è creare
- Similarità presenti nei diversi applicativi dei concetti di base ወ delle barre

Concetti Generali (5)

- I documenti creati dall'estensione ppt con PPT, sono caratterizzati
- Modulo6.ppt
- Un presentazione ed è costituito da una "pagine" denominate slide (diapositiva) nome più di
- Una presenti animazioni, effetti speciali o multimediali (audio-video), altrimenti viene statica(stampa delle diapositive). presentazione è detta dinamica Se detta sono dati

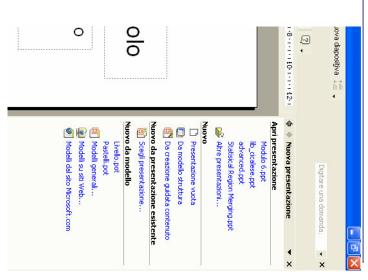
Creare una nuova presentazione

Start > Tutti i programmi > Microsoft PowerPoint



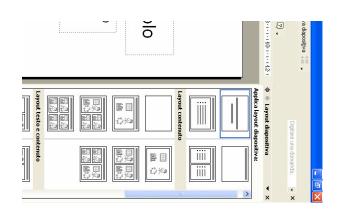
Creare una nuova presentazione

- All'apertura di **PowerPoint** appare un una pagina vuota sul vostro schermo.
- Se vogliamo creare una nuova presentazione quando **PowerPoint** è già aperto, possiamo fare click su
 Presentazione Vuota



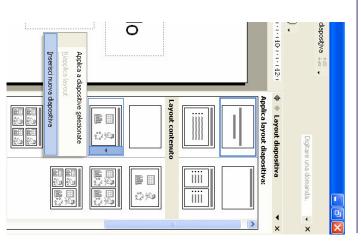
Creare una nuova presentazione

scegliere da Dopo desiderato click su di esso. riquadro **Vuota**, viene aperto il **Presentazione** Layout cui Diapositiva Click possiamo facendo attività layout ns



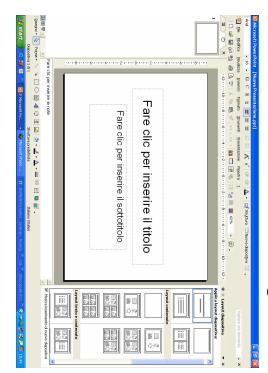
Creare una nuova presentazione

Se vogliamo applicare il layout scelto ad una nuova slide, basta fare click sulla freccia adiacente al layout scelto e scegliere
 Inserisci Nuova Diapositiva



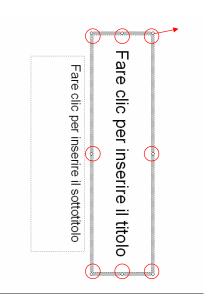
Creare una nuova presentazione

a Nuova **Presentazione** ha =: seguente look:



Box. Il box grigio che viene visualizzato è chiamato **Text**

Creare una nuova presentazione



□Per poter scrivere all'interno del box, dobbiamo fare click su di esso

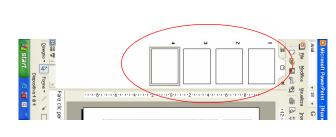
- Per dobbiamo: dimensione incrementare del box, a
- Selezionare il box
- fare visualizzati cerchietti tempo trascinare click che ወ ПS allo onu vengono stesso dei
- diapositiva Per aggiungere una nuova presentazione basta Nuova fare alla

Diapositiva

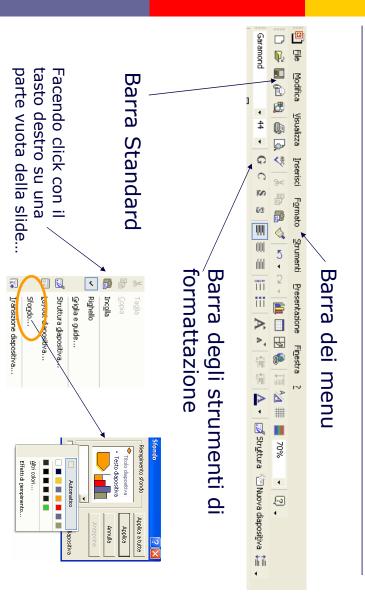


Creare una nuova presentazione

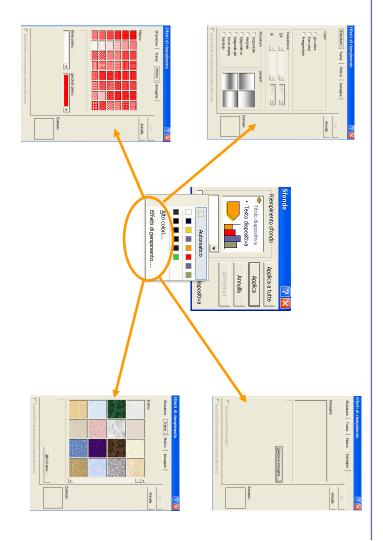
Le verranno (in piccolo) nel riquadro a sinistra slide aggiunte indicizzate alla $\boldsymbol{\omega}$ presentazione visualizzate



Barre degli strumenti

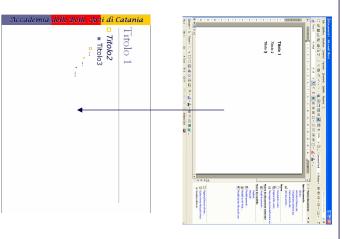


Sfondo



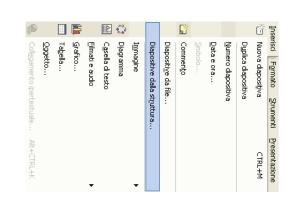
partire da un file Word Creare una nuova Presentazione a

- PowerPoint crea una struttura basata sugli stili presenti nel documento.
- Se il documento originale non contiene stili di intestazione, PowerPoint si basa sui paragrafi presenti nel documento.

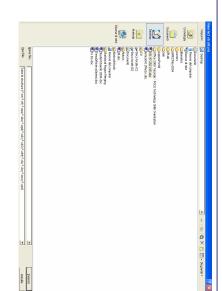


partire da un file Word Creare una nuova Presentazione a

Per US scegliere dalla struttura. Word, creato precedentemente partire presentazione creare basta fare click Inserisci con da Diapositive una Microsoft un nuova file



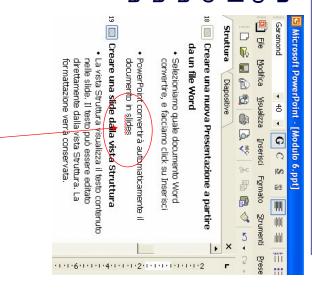
partire da un file Word Creare una nuova Presentazione a



- Selezioniamo convertire, e facciamo click su Inserisci quale documento Word vogliamo
- **PowerPoint** documento in slides convertirà automaticamente

Creare una slide dalla vista Struttura

П conservata. formattazione Struttura. direttamente testo può contenuto visualizza vista essere nelle dalla Struttura slide. editato verrà testo vista П



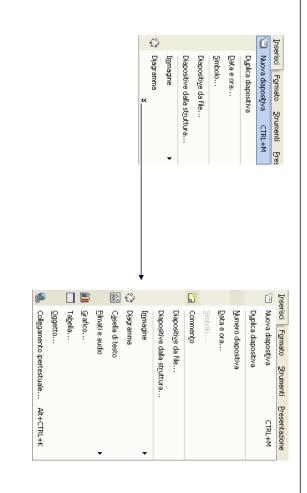
Errore?

Creare una slide dalla vista Struttura

- Click sull'icona relativa alla slide presente in vista Struttura visualizza la slide nell'area **Text Box**
- Invio titolo
- Tabulazione Elenco
- Invio elenco puntato
- Shift-Tab su elenco



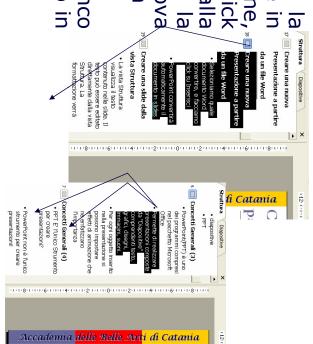
Menu Inserisci



Riordinare dalla vista Struttura

slide slide basta Per una sull'icona posizione desiderata posizione delle slide in ወ cambiare nella presentazione, trascinare fare relativa alla nuova Click a

 Un punto di un elenco può essere spostato in egual modo

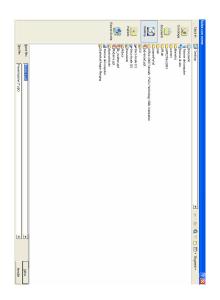


Copiare, Incollare, Cancellare

- Slides (una o più)
- Oggetti
- Oggetto
- Contenuto

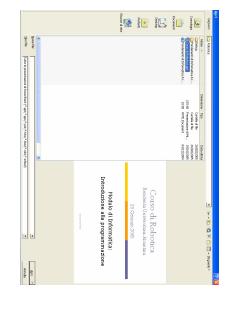
Salvare una presentazione

- Nome del file:
- Lunghezza non superiore 255 Punto solo per separare nome dall'estensione
- Estensione predefiniti ω caratteri
- Salva con Nome:
- Salvare in file Gif: si ottiene una cartella contenente ogni un file.gif per ogni slide.
 Si puo' salvare in file.gif anche solo la diapositiva corrente
- Salvare con un diverso (RTF etc) s condividere i dati tr applicazioni In formato
) serve per
 tra diverse
- Salvare in formato pps
- Presentazione Portatile



Aprire una presentazione esistente

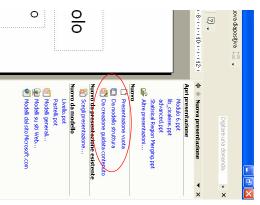




Modello Presentazione (Template) Scelta, Modifica o Creazione di un

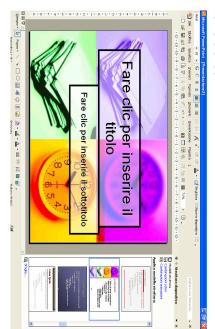
- PowerPoint fornisce un set di modelli predefiniti che usano colori e font per dare un look professionale alla presentazione
- Per applicare un modello alla presentazione, scegliamo Nuovo dal menu File...
- Da Modello Struttura





Scelta, Modifica o Creazione di un **Modello Presentazione** (Template)

effettuare la scelta. template pannello predefiniti. dei Modelli permette Basta fare click sul Modello ₫. scegliere onu per dei



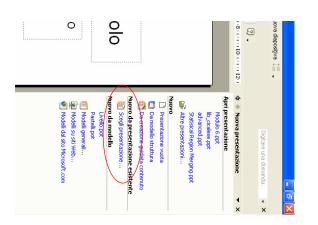
Si può inoltre cambiare il look del template scegliendo una Combinazione dei Colori

Scelta, Modifica o Creazione di un Modello Presentazione (Template)

- ogni uomo è dotato di fantasia!
- Possiamo creare Modelli personalizzati da utilizzare in altre presentazioni.

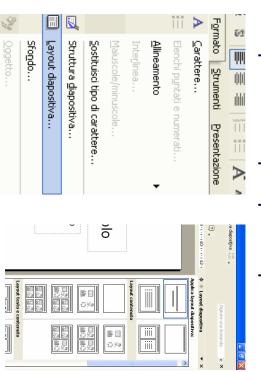


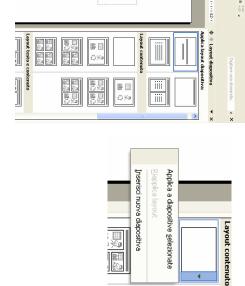
Scegli Presentazione



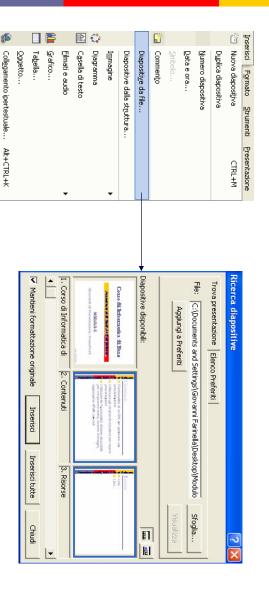
Scelta di un Layout

П Diapositiva o per più diapositive scelta può essere effettuata per una singola





presentazione Inserire slides presenti in altre

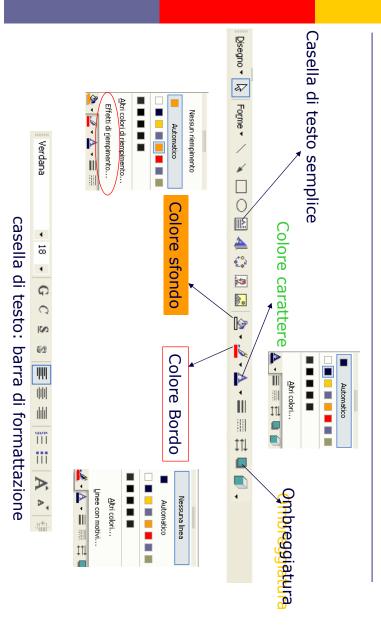


Casella di testo

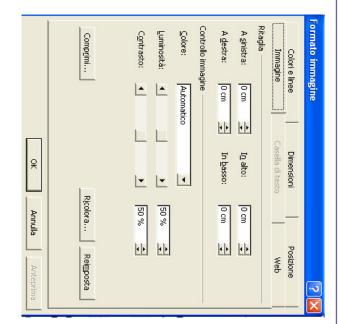
- Le usando bordi, sfondo, effetti 3D aggiungere caselle di testo etichette sono 0 enfatizzare usate solitamente una parola per
- Non può essere editata dalla vista Struttura
- Il testo visulizzazione normale deve essere inserito direttamente Ξ.



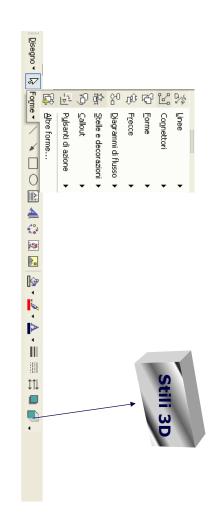
Casella di testo



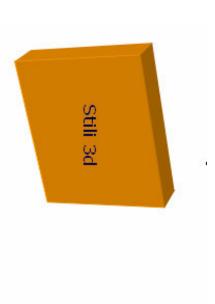
Proprietà degli oggetti

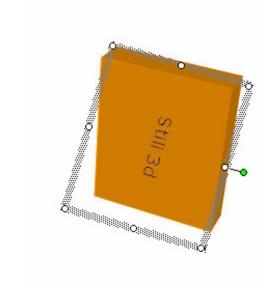


Disegno

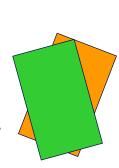


Ruotare oggetti





rdine di visualizzazione degli oggetti



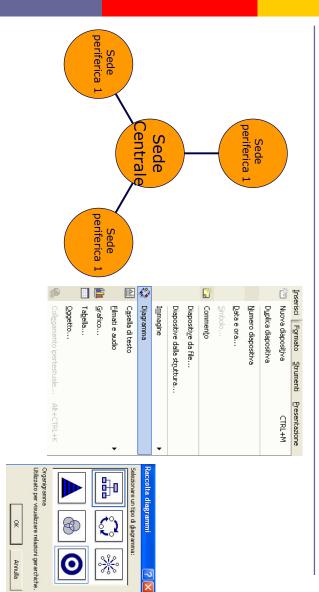
Il rettangolo verde è stato creato successivamente al rettangolo arancio, quindi verrà visualizzato in primo piano





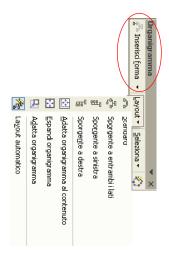
Il rettangolo arancio è portato in primo piano

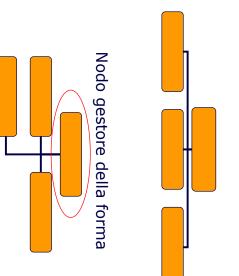
Diagramma



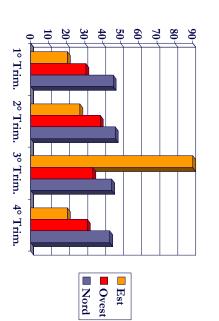
Organigramma

 Diagramma che mette in luce i rapporti gerarchici tra i diversi livelli presentati.

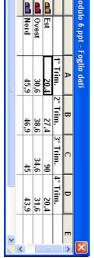




Grafici







Tabelle

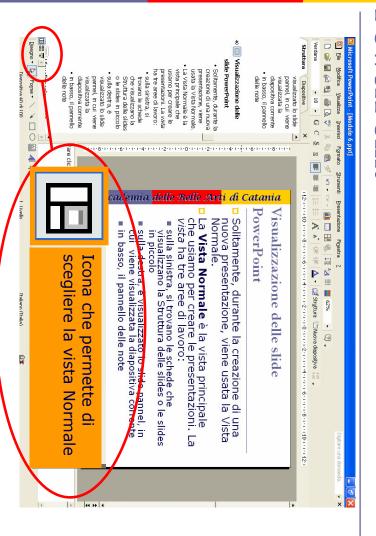


Sab

Visualizzazione delle slide PowerPoint

- Solitamente, Normale. nuova presentazione, durante la creazione di una viene usata la Vista
- La **Vista Normale** è la vista principale che usiamo per creare le presentazioni. La *vista* ha tre aree di lavoro:
- sulla in piccolo sulla sinistra, si trovano le schede che visualizzano la Struttura delle slides o le slides
- sulla destra, è visualizzato lo slide pannel, cui viene visualizzata la diapositiva corrente pannel, Ξ.
- in basso, il pannello delle note

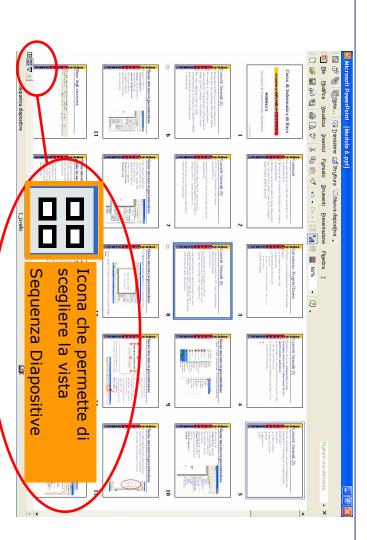
Visualizzazione delle slide PowerPoint



Visualizzazione delle slide PowerPoint

- Sono visualizzazione delle presenti altri slides due modalità <u>d</u>:
- Sequenza la sequenza con cui sono state create diapositive permette (in piccolo) presenti ordinate secondo ₫. **Diapositive:** avere una **D**panoramica una vista delle che
- Permette di effettuare facilmente l'ordinamento diapositive presentazione transizione delle diapositive, cancellazione ወ ወ permette di avere una degli effetti <u>d</u>: animazione 0 visione inserimento della della

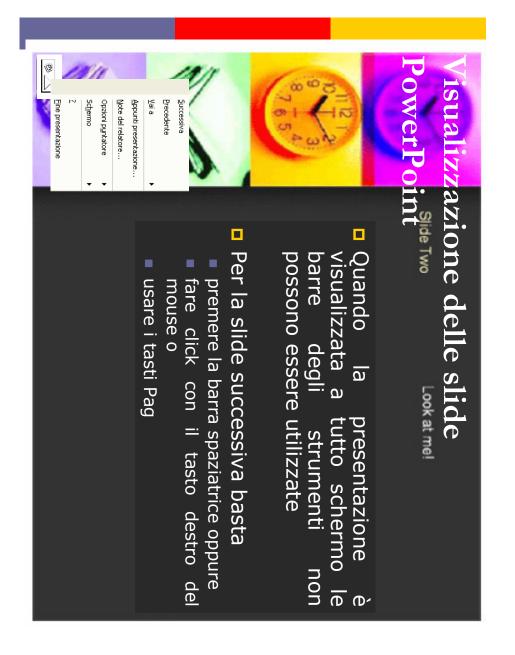
Visualizzazione delle slide PowerPoint



Visualizzazione delle slide PowerPoint

Presentazione: di Design. riprodotti secondo quanto è stato stabilito in fase visualizzare a Tutti gli effetti e tutto gli elementi animati verranno Questa schermo vista a presentazione. permette

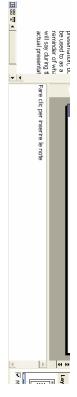




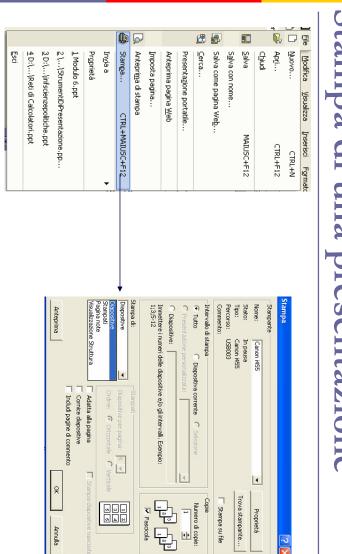
Note

- PowerPoint aggiungere delle note utili al relatore dà ۵ possibilità
- Vista Le note inserite Pagine note dal menu Visualizza normale dal pannello delle note della su ogni slide possono essere oppure sceliendo
- schermo visualizzato facendo click su inserite utilizzando il menu che possono Durante della Presentazione, le la visualizzazione a essere visualizzate viene tutto note e/o





Stampa di una presentazione



Schema Stampati

ora, Possiamo riguardanti inserire/cancellare/posi schema pagina Intestazione, zionare Diapositiva, modificare lo ₫. informazioni a piè stampa Numero Data <u>d</u> ወ

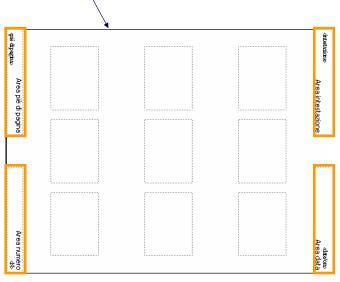
Visualizza Inserisci Formato Strumenti Presentazi

Riquadro attività

·12·+11·+10·

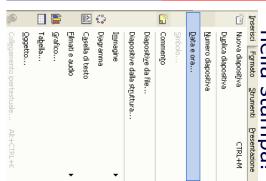
Note Schem<u>a</u> stampati Diapositiva

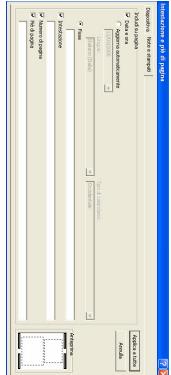
Visualizzazione Schema stampati
□ □ 등을 등을 등을 등을 등을 들는 Chiudi visualizzazione schema



piè di pagina, Intestazione Data e ora, Numero Diapositiva, piè di

- Ogni azioni.. applicazione attende ordini per eseguire
- ...bisogna ordinare a PowerPoint di includere i campi nella stampa!





Allo stesso modo possiamo scegliere di visualizzare o non visualizzare le informazioni in fase di presentazione a tutto schermo (da Schema Diapositive)

Lavorare con le immagini

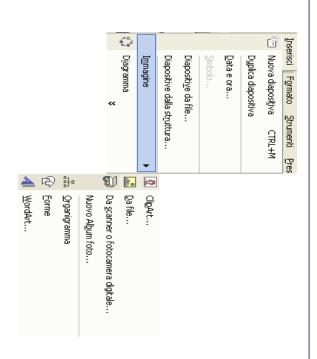
- ragionamento conoscenza parallelo con un motore specializzato per il pensato come sistema VISIVO un መ una processore umano grande può altamente base essere
- elaborare informazioni presenti nell'immagine stessa una immagine simultaneamente possiamo recepire più e d

...ad esempio...

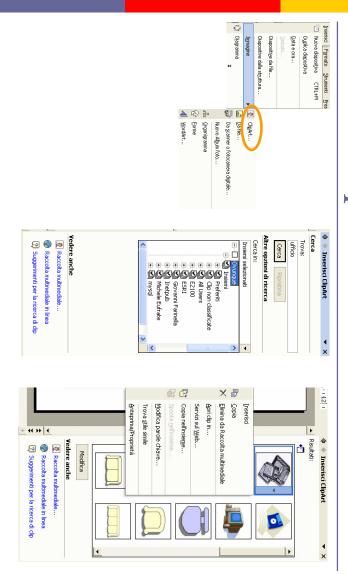


Cosa esprime?

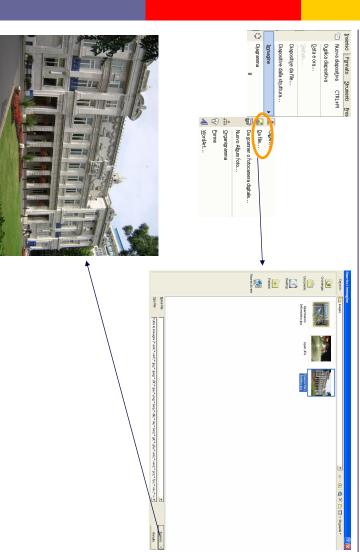
presentazione Inserire una immagine in una



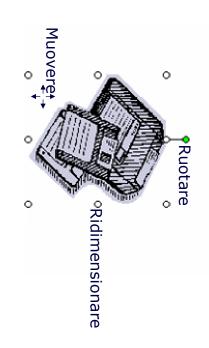
Inserisci Clip Art



Inserisci file immagine



Muovere, Ruotare, Ridimensionare

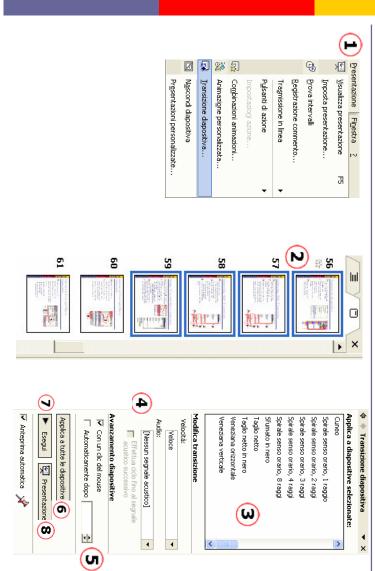




Transizione diapositiva

- L e presentazione a tutto schermo... possibilità di dare un look piacevole per la transizioni tra diapositive danno ۵
- □ Attenzione...sono l'ultima cosa di cui ci si priorità! contenuto deve preoccupare...in ogni presentazione il dovrebbe avere ۵ massima

Transizione diapositiva: Steps



Schemi di animazioni

Modelli struttura
Combinazioni colori
Combinazioni animazioni

Applica a diapositive selezionate: Nessuna animazione Struttura diapositiva



Dissolvenza una alla volta Dissolvenza e sfumatura Frusta in dissolvenza

oom in dissolvenza

Dissolvenza totale

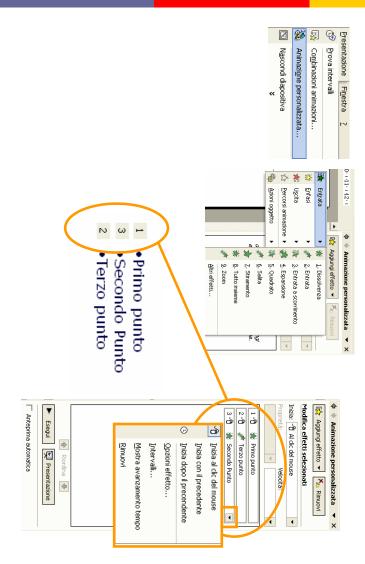
Dissolvenza a punti Lampadina Evidenziazioni

Anteprima automatica

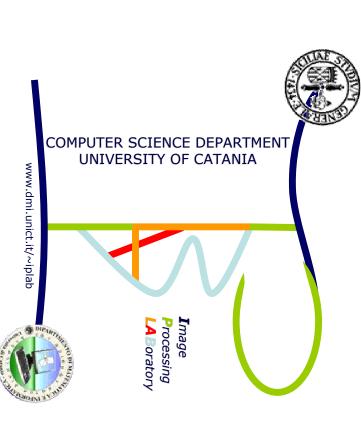
Applica a tutte le diapositive

Esegui Presentazione

Animazione d: testo (1) ggetti

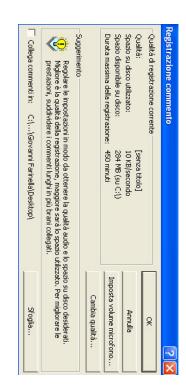


Esempio: Animazione Testo)ggetti



Registrazione Commento

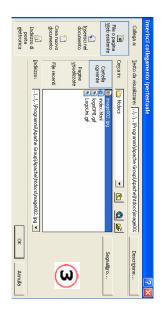




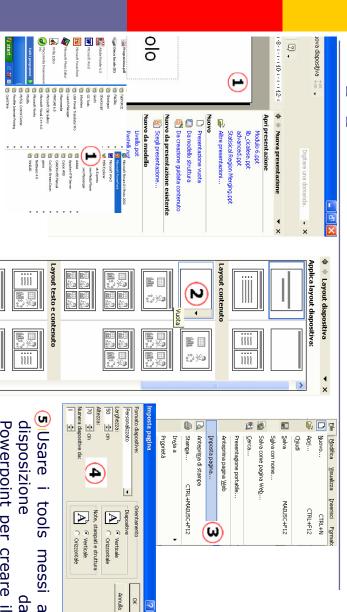
Collegamento 2 Pagine Web 0 altri documenti

Bisogna selezionare un oggetto o un testo che si vuole convertire in collegamento





per creare un Poster



contenuto Powerpoint per creare il da ์ อ